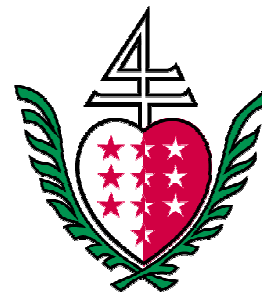




# Comune di Gressoney-Saint-Jean

Regione Autonoma Valle D'Aosta  
Administration communale  
Gemeindeverwaltung



Prot. n. 2825

Gressoney-Saint-Jean, 14/04/2021

Spettabile ditta MA.SPE. S.r.l.  
11025 GRESSONEY-SAINT-JEAN (AO)  
PEC: ma.spe.srl-ioris@legalmail.it

Oggetto: AFFIDAMENTO LAVORI DI SOMMA URGENZA, AI SENSI DELL'ART. 163 DEL D.LGS. 50/2016, VOLTI ALLA MESSA IN SICUREZZA E AL RIPRISTINO DELLA STRADA COMUNALE PER LA LOCALITA' RONG, A SEGUITO DEL FENOMENO FRANOSO VERIFICATOSI NEI GIORNI 5 E 6 APRILE 2021 (CUP: J97H21000810002 - CIG: Z3D3155C58).

In riferimento a quanto in oggetto, si comunica che con determinazione n. 49 del 14/04/2021 è stata affidata alla Vs. Spett.le Ditta la realizzazione dell'intervento urgente di messa in sicurezza e ripristino della strada comunale per la località Rong, per l'importo contrattuale di euro 25.472,02 = IVA esclusa, come da stima dei lavori richiamata nel verbale di sopralluogo del 13/04/2021 ns. prot. 2794.

Si elencano di seguito le condizioni per l'affidamento dell'intervento di cui trattasi:

- i lavori di cui trattasi dovranno essere svolti secondo le disposizioni impartite dal RUP, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Dipartimento programmazione, risorse idriche e territorio – Struttura Attività geologiche;
- i tempi di esecuzione dei lavori di cui trattasi sono stimati in 21 giorni naturali e consecutivi dalla data di avvio degli stessi;
- l'impresa si impegna a comunicare in forma scritta la data di inizio e di conclusione lavori;
- la fattura potrà essere emessa, a seguito di approvazione da parte del RUP, della contabilità finale dei lavori;
- il pagamento sarà effettuato in unica rata finale entro 30 giorni dall'acquisizione della fattura al protocollo del Comune, fatto salvo il maggior tempo necessario per la verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico, previa attestazione della regolare esecuzione della prestazione, con le modalità previste dall'articolo 22 comma 2 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità;
- non viene redatto il DUVRI in quanto i lavori descritti saranno eseguiti dall'operatore economico affidatario in assenza di dipendenti comunali da cui ne deriva la mancanza di interferenze di sorta.

Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 recante il "*Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*", gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi ivi previsti al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3, comma 1, della precitata normativa, pertanto, il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato esclusivamente su un conto corrente bancario o postale, acceso da codesta Ditta, presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato alle commesse pubbliche.

A tal fine si precisa che sarà considerato quale conto dedicato alla commessa di cui trattasi il conto corrente, indicato nel modello di autocertificazione trasmessa in data 12/04/2021 ns. prot. 2746 e sul medesimo saranno disposti i relativi pagamenti.

Si rammenta che codesta Ditta è, inoltre, tenuta a comunicare alla scrivente ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Ai fini di quanto sopra, con l'accettazione della presente, codesta Ditta si obbliga ad eseguire il servizio in oggetto alle condizioni indicate nella determinazione n. 49/2021 e nella propria offerta e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010.

La presente ha validità di scrittura privata ai sensi della normativa vigente e pertanto si richiede di trasmettere entro il termine di 5 (cinque) giorni dal suo ricevimento la lettera di accettazione, come da fac-simile allegato alla presente.

In tema di anticorruzione (L. 190/2012) troveranno applicazione gli artt. 2 e 17 del Codice di comportamento.

Ai sensi dell'art. 2 del Codice di Comportamento dei Dipendenti degli Enti di cui all'art. 1, comma 1 della L.R. 22/2010, il presente contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo.

Ai sensi dell'art. 17 del Codice di Comportamento, l'Amministrazione, all'atto di conferimento dell'incarico, consegna al contraente copia del Codice stesso.

Il Responsabile Comunale per la prevenzione della corruzione vigila sull'osservanza, da parte del contraente, del disposto del Codice di comportamento.

Si comunica altresì che i dati comunicati verranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali dell'Ente, ai sensi GDPR – REGOLAMENTO UE 2016/679 e s.m.i.

Si ricorda infine che, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 24 agosto 2020 n. 132, è obbligatorio indicare in fattura:

- ✓ il codice **CUP: J97H21000810002;**
- ✓ il codice **CIG: Z3D3155C58;**
- ✓ numero e data della determinazione dirigenziale di impegno di spesa: **n. 49 del 14/04/2021.**

Certi dell'accoglimento della presente, porge distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio tecnico  
Arch. Stefania ROLLANDOZ  
(documento firmato digitalmente)

Allegati n. 2:

- Codice di Comportamento dei Dipendenti;
- Lettera di accettazione, debitamente compilata e sottoscritta (da restituire all'Ente).